

GHIDUL INVESTITORULUI ÎN PRODUCȚIA DE ENERGIE ELECTRICĂ DIN SURSE REGENERABILE

Septembrie 2011

GHIDUL INVESTITORULUI E-SRE

Scop

Scopul elaborării **Ghidului E-SRE** este de a oferi principalele informații pentru investitorii în domeniul E-SRE, cu personalizare pentru județul Timiș.

Ghidul se adresează persoanelor juridice care doresc să investească în capacități de producție a energiei electrice obținută din surse regenerabile (E-SRE).

Ghidul nu oferă garanții de reușită, ci doar îndrumări pentru cei interesați în domeniu.

Preambul

Energia durabilă este un element central al strategiei economice pe termen lung a UE și al acțiunilor sale de combatere a schimbărilor climatice. Până în 2020, Uniunea Europeană și-a propus să atingă un triplu obiectiv: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea cu 20% a eficienței energetice și creșterea cu 20% a ponderii energiilor regenerabile în consumul total de energie – “obiectivul 20-20-20”.

Energia durabilă include toate tipurile de energie regenerabilă. Pentru a fi caracterizată ca durabilă, sursa de energie trebuie să îndeplinească trei cerințe:

1. Disponibilitatea, pe termen lung, a sursei de energie și totodată garanția de a satisface nevoile consumatorilor în prezent și viitor.
2. Sursa de energie trebuie să fie completată fără intervenția umană.
3. Cantitatea energiei consumate pentru utilizarea unei surse disponibile, nu trebuie să depășească cantitatea energiei produse de această sursă (deci eficiența energetică a sursei).

Sursele de energie regenerabilă sunt sursele ecologice curate, ele nu poluează mediul înconjurător în timpul utilizării și au un impact minim asupra sănătății umane și a ecosistemelor.

Abrevieri

AGA Aviz de Gospodărire a Apelor

ANAR Administrația Națională Apele Române

ANIF Administrația Națională a Imbunătățirilor Funciare

ANRE Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei

ATR Aviz tehnic de racordare

CAEN Codificarea activitatilor din economia nationala

CF Carte funciară

CU Certificat de urbanism

CUT Coeficient de utilizare a terenului

CV Certificat verde

DADR Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

E-SRE Energie electrică obținută din surse regenerabile de energie

HG Hotărâre a Guvernului României

ISC Inspectoratul de Stat în Construcții

OCPI Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

OPEE Operatorul Pieței de Energie Electrică din România

OPCV Operatorul Pieței de Certificate Verzi

OSPA Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice

OTS Operatorul de Transport și de Sistem

POT Procent de ocupare a terenului

PUG Plan urbanistic general

PUZ Plan urbanistic zonal
PZU Piața Zilei Următoare
SEN Sistemul Energetic Național
SRE Surse regenerabile de energie
UE Uniunea Europeană

Etape care trebuie parcurse pentru realizarea unei capacități E-SRE

Condiție prealabilă: societatea care urmează să realizeze capacitatea de producție E-SRE trebuie să aibă înscris în Statutul societății activitatea privind producerea de energie electrică/termică (corespunzătoare Diviziunii CAEN 35: „Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat”). Aceasta se poate dovedi prin certificatul constatator emis de Registrul Comerțului.

Etapele principale:

- ▲ alegerea locației, achiziționarea/concesionarea terenului,
- ▲ obținerea avizelor și autorizațiilor necesare construirii,
- ▲ elaborarea proiectului pentru investiție,
- ▲ implementarea proiectului,
- ▲ obținerea autorizației de înființare și a licenței de producere a energiei electrice,
- ▲ obținerea acreditării ca producător de energie electrică din surse regenerabile,
- ▲ înscrierea la OPEE (SC Opcom SA) - pentru a vinde E-SRE pe piața zilei următoare (PZU)
- ▲ înscrierea la OTS (CN Transelectrica SA) - pentru a obține certificate verzi (CV),
- ▲ înscrierea la OPCV (SC Opcom SA) – pentru a participa la piața centralizată de CV,

Avize și autorizații necesar a fi obținute

Acte emise de autoritatea administrației publice județene sau locale:

- ▲ **certificat de urbanism** – emis conform Legii 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinul 1943/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 50/1991;
- ▲ **autorizație de construire** – emisă conform Legii 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinul 1943/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 50/1991.

Acte emise de operatorul rețelei electrice la care se racordează instalația

- ▲ **aviz de amplasament** – emis conform Metodologiei pentru emiterea avizelor de amplasament aprobată prin Ordin ANRE nr. 38/2003;
- ▲ **aviz tehnic de racordare** – emis conform Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes local, aprobat prin HG nr. 867/2003.

Acte emise de ANRE:

- ▲ **autorizație de înființare și Licența de producere E-SRE** - conform *Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice*, aprobat prin HG nr. 540/2004 actualizată.
- ▲ **acreditarea producătorilor de energie electrică** - conform *Regulamentului de acreditare a producătorilor de energie electrică din surse regenerabile de energie pentru aplicarea sistemului de promovare prin certificate verzi*, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 42/2011.

Obținerea autorizației de construire

Acte obligatorii pentru orice tip de aplicație	Documente necesare obținerii actului	Explicații	Tarife estimative (lei)
Certificat de urbanism (CU)	- dovada asupra proprietății	Extras CF in original; sau Contract de concesiune	20
	- schița cadastrală vizată de OCPI	Se întocmește de topograf autorizat	30
	- plan de incadrare in zonă	Se elaborează de proiectant	*
	- plan de situație	Se elaborează de proiectant	
	- memoriu tehnic	Trebuie sa cuprindă minim urmatoarele informații: scopul solicitării, elemente de identificare ale terenului, descrierea tipului de investiție, respectiv SRE care va fi utilizată	
	- cerere tip	Se semnează de titular	**
	- dovada plății taxei pentru eliberarea CU	12 lei+0,01 lei/mp pentru fiecare mp ce depășește 1000 mp Pentru mediul rural = 50%	

Acte obligatorii pentru orice tip de aplicație	Documente necesare obtinerii actului	Explicații	Tarife estimative(lei)
Aviz amplasament Electrica	- plan de situație	Se elaborează de proiectant	*
	- plan de încadrare în zonă	Se elaborează de proiectant	*
	- studiu de soluție pentru amplasament și branșament	Se elaborează de proiectant instalații electrice	*
	- certificat de înregistrare fiscal	Copie	
	- CU + dovada proprietății	Copie	
	- dovada plății taxei	Copie	100
Aviz tehnic de racordare (ATR)	- documentație tehnică pt. obținere ATR	Se elaborează de firmă de proiectare autorizată ANRE	*
	- plan de situație	Se elaborează de proiectant	*
	- plan de încadrare în zonă	Se elaborează de proiectant	*
	- aviz de amplasament Electrica	Copie	
	- CU + dovada proprietății	Copie	
	- dovada plății taxei	Copie	800
Acord de Mediu	- evaluarea inițială: depunere notificare	Se elaborează de proiectant	*
	- memoriu de prezentare	Se elaborează de firmă certificată pentru elaborare documentații de mediu	*
	- plan de situație	Se elaborează de proiectant	*
	- plan de încadrare în zonă	Se elaborează de proiectant	*
	- CU + dovada proprietății	Copie	
	- dovada plății taxei pentru notificare	Copie	100
	- dovada plății taxei pentru memoriu de prezentare	Copie	400
	- dovada efectuării anunțurilor publicitare	Copie	100

Acte obligatorii pentru orice tip de aplicație	Documente necesare obținerii actului	Explicații	Tarife estimative (lei)
Autorizație de construire	- Documentație Tehnică pt. obținerea Autorizației de Construire – DTAC	Se elaborează de proiectant Este vizată de ISC	*
	- Plan de situație		
	- plan de încadrare		
	- Planșe desenate, pe specialități		
	- CU + dovada proprietății	Copie	
	- Avize și acorduri solicitate prin CU	Copie	
	- Dovada plății taxei de autorizare	1 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente (C+M)	**

* Tarife care rezultă în urma negocierii cu firmele de specialitate.

** Taxe care rezultă din calcul.

Studii și documentații care mai pot fi solicitate, funcție de tipul aplicației

Studiul geotehnic

Se elaborează de firmă specializată/autorizată geologie, pe baza planului de amplasament cu poziționarea forajelor propuse de proiectant

Studiul geotehnic reprezintă prima etapă din procesul de construcție sau de consolidare al unui obiectiv. În acesta sunt cuprinse informații despre consistența și structura solului, nivelul pânzei de apă freatică și recomandări pentru proiectul tehnic.

Studiile geotehnice se realizează pe baza forajelor geotehnice și a sondajelor de penetrare dinamică, corelate cu datele geotehnice și topografice existente în fond. Documentația poate fi folosită pentru toate fazele de proiectare și se întocmește în baza normativului NP 074/2007.

Studiile geotehnice se elaborează în vederea stabilirii condițiilor de amplasare pentru:

- ▲ locuințe,
- ▲ construcții industriale,
- ▲ construcții cu specific comercial,
- ▲ infrastructura pentru telecomunicații,
- ▲ infrastructura pentru transport,
- ▲ construcții edilitare și de gospodărie comunala,
- ▲ consolidări de versanți,
- ▲ tehnologii de îmbunătățire a terenului de fundare și de realizare a construcțiilor din pământ,
- ▲ urmărirea în execuție a lucrărilor de pământ.

Studiu topografic

Se elaborează de topograf autorizat, pe baza planului de amplasament, conținând inclusiv traseul până la punctul de racordare la SEN

Studiul topografic fundamentează soluțiile tehnice și artistice pentru realizarea construcției și este realizat de către un inginer având ca specialitate topografia. Studiul consemnează parametrii topometrici ai terenului analizat și asigură reprezentarea grafică a acestuia pe un suport material (hartie, carton etc.) sau sub forma de fișiere astfel încât să permită specialiștilor din diverse subdomenii ale construcțiilor (arhitecți, ingineri) să-și poată reprezenta și fundamenta soluțiile ținând seama de configurația reală a terenului.

Studiul topografic are la bază dovada proprietății asupra terenului respectiv (contract de vânzare/cumpărare, contract de concesiune, extras CF, etc.).

Documentația se vizează de OCPI, taxa fiind de 350 lei.

Studiu hidrologic

Se elaborează de firme autorizate pentru elaborare studii hidrologice, fiind necesar pentru determinarea micro - potențialului tehnic amenajabil

Micropotențialul tehnic amenajabil reprezintă puterea sau energia electrică care ar putea fi produsă prin amenajarea hidroenergetică a cursurilor de apă cu potențial redus. Determinarea riguroasă a micropotențialului tehnic amenajabil se face pe baza elaborării unor scheme de amenajare, care țin seama de condițiile locale (topografice, geologice, hidrologice, ecologice), situația căilor de comunicație, necesitățile de apă pentru alte folosințe, performanțele tehnice ale hidroagregatelor etc.

Studiul hidrologic este necesar pentru determinarea parametrilor hidrologici necesari proiectării și exploatarea amenajărilor hidrotehnice.

Studiu de impact

Se elaborează de firme înscrise în Registrul Național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului, pentru proiecte care se supun evaluării impactului asupra mediului

Procedura de evaluare a impactului asupra mediului, precum și cea de evaluare adecvată sunt conduse de autoritățile competente pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Metodologia de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private este aprobată prin ordinul comun al ministrului mediului și pădurilor, ministrului administrației și internelor, ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și ministrului dezvoltării regionale și turismului (Ordinul MMP nr. 135/2010).

Studiul de impact se întocmește în cazul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului generat de un proiect, prin proiect intelegându-se atât investiții noi, cât și re tehnologizarea/ modernizarea/ extinderea/ dezafectarea unor activități existente. Acesta reprezintă un document extrem de important în cadrul procedurii de emitere a Acordului de mediu din partea Agenției pentru Protecția Mediului.

Evaluarea impactului asupra mediului, finalizată prin elaborarea Raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului, se efectuează în faza de pregătire a studiului de fezabilitate a proiectului.

Raportul la studiul de evaluare a impactului asupra mediului se realizează conform cerințelor din Anexa 2, Partea a II-a, a Ordinului MAPM nr. 863/2002.

De asemenea în cadrul dosarelor necesare obținerii finanțării europene pentru diferite proiecte de investiții, studiul de impact reprezintă un document de bază ce poate constitui un factor decisiv pentru obținerea finanțării.

Studiu de biodiversitate

Se elaborează de firme înscrise în Registrul Național al laboratorilor de studii pentru protecția mediului, pentru proiecte care se supun evaluării adecvate a impactului asupra mediului

Procedura de evaluare a impactului asupra mediului, precum și cea de evaluare adecvată sunt conduse de autoritățile competente pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Etaple necesare parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului integrează cerințele specifice evaluării adecvate a efectelor potențiale ale proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar, în vederea obținerii aprobării de dezvoltare pentru orice proiect public și privat.

Natura 2000 este o rețea europeană de zone naturale protejate creată în anul 1992 din necesitatea de a proteja natura și de a menține pe termen lung resursele naturale necesare dezvoltării socioeconomice.

Declararea siturilor protejate Natura 2000 are la bază două directive ale Uniunii Europene care reglementează modul de selectare, desemnare și protecție a siturilor: Directiva Păsări (1979) pe baza căreia au fost declarate Ariile de Protecție Specială Avifaunistică (SPA) și Directiva Habitare (1992) pe baza căreia au fost declarate Ariile Speciale de Conservare (SCI). Siturile au fost delimitate pe baza identificării științifice a habitatelor și speciilor de pe teritoriul lor.

Realizarea studiului de biodiversitate se face conform Ghidului metodologic privind evaluarea adecvată a efectelor potențiale ale planurilor sau proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar (Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 19/2010), concluziile, respectiv măsurile de diminuare a impactului urmând a fi introduse în raportul de mediu pentru Planul Urbanistic Zonal.

Documentație pentru scoaterea din circuitul agricol

Se elaborează de proiectant, pentru terenuri din extravilan, cu tip de folosință fânețe, pășuni, păduri.

1. Avizul ANIF

Avizul se obține pe baza unui dosar întocmit (în 2 exemplare) care trebuie să conțină :

- ▲ CU
- ▲ Extras CF
- ▲ Acte proprietate
- ▲ Documentație cadastrală
- ▲ Copie BI/CI
- ▲ Plan de situație pentru obiectivul propus pentru scoaterea din circuitul agricol
- ▲ Plan de încadrare în zonă
- ▲ Schița cu amplasamentul propus al obiectivului pe care se evidențiază suprafețele solicitate pentru scoaterea din circuitul agricol

2. Aviz OCPI și DADR

Pentru obținerea avizului OCPI și DADR se întocmește un dosar (în 3 exemplare) care trebuie să conțină următoarele:

- ▲ Cerere tip
- ▲ Memoriu tehnic justificativ
- ▲ CU
- ▲ Aviz ANIF
- ▲ Documentație cadastrală (extras CF+schița de dezmembrare)
- ▲ Documentația pentru încadrarea terenului în clasa de calitate (se eliberează de către OSPA)
- ▲ Copie după dovada plății taxelor
- ▲ Plan de încadrare în zonă
- ▲ Plan de situație pentru obiectivul propus pentru scoaterea din circuitul agricol
- ▲ Plan topografic cu viza OCPI.

Dosarul va fi depus la OCPI urmând ca după soluționarea acestuia proprietarul să ridice de la sediul DADR avizul final de scoatere din circuitul agricol.

Pentru evitarea mai multor probleme, se recomandă ca terenul să fie inițial trecut din extravilan în intravilan, și ulterior scos din circuitul agricol.

**Documentație pentru introducerea în
Planul Urbanistic Zonal**

**Se elaborează de arhitecți, având ca scop
introducerea în intravilan a terenului aferent unei
investiții**

Planul Urbanistic Zonal este un proiect care are caracter de reglementare specifică detaliată a dezvoltării urbanistice a unei zone din localitate (acoperind toate funcțiunile: locuire, servicii, producție, circulație, spații verzi, instituții publice, etc.) și asigură corelarea dezvoltării urbanistice complexe a zonei cu prevederile PUG-ului localității din care face parte.

Prin PUZ se stabilesc obiectivele, acțiunile, prioritățile, reglementările de urbanism (permisiuni și restricții) necesar a fi aplicate în utilizarea terenurilor și conformarea construcțiilor din zona studiată (PUZ-ul reprezintă o fază premergătoare realizării investițiilor, prevederile acestuia realizându-se etapizat în timp, în funcție de fondurile disponibile).

PUZ-ul este necesar în următoarele situații:

- ▲ când terenul este extravilan și trebuie introdus în intravilan;
- ▲ dacă nu există un PUZ efectuat și avizat anterior, iar nivelul de sistematizare existent al zonei impune efectuarea acestui studiu;
- ▲ dacă din motive întemeiate se intenționează modificarea prevederilor unui PUZ existent și aprobat.

Categoriile generale de probleme abordate în cadrul Planului Urbanistic Zonal (cuprinse în Ghidul privind metodologia de elaborare și conținutul-cadru al PUZ-ului)

- ▲ organizarea rețelei stradale;
- ▲ zonificarea funcțională a terenurilor;
- ▲ organizarea urbanistic-arhitecturală în funcție de caracteristicile structurii urbane;

- ⤴ indici și indicatori urbanistici (regim de aliniere, regim de înălțime, POT, CUT, etc);
- ⤴ dezvoltarea infrastructurii edilitare;
- ⤴ statutul juridic și circulația terenurilor;
- ⤴ delimitarea și protejarea fondului arhitectural-urbanistic de valoare deosebită, dacă acesta există în zona studiată;
- ⤴ măsuri de delimitare până la eliminarea efectelor unor riscuri naturale și antropice, dacă acestea există în zona studiată;
- ⤴ menționarea obiectivelor de utilitate publică;
- ⤴ măsuri de protecție a mediului, ca rezultat al programelor specifice;
- ⤴ reglementări specifice detaliate (permisiuni și restricții) incluse în Regulamentul local de urbanism aferent PUZ-ului.

Avize care mai pot fi solicitate, funcție de tipul aplicației

Aviz de gospodărire a apelor

Orice agent economic care desfășoară activități ce presupun utilizarea apei are obligația de a obține un Aviz de gospodărire a apelor

Avizul de gospodărire a apelor se solicită prin certificatul de urbanism, la faza de proiectare (studiu de fezabilitate). Este necesar în obținerea Autorizației de Construcție, atât pentru obiective noi cât și pentru extinderea celor deja existente.

Avizul de gospodărire a apelor reglementează regimul lucrărilor și activitățile cu efecte potențial negative asupra apelor. Avizul își menține valabilitatea pe toată durata de realizare a lucrărilor, cu condiția respectării prevederilor cuprinse în acesta și își pierde valabilitatea după 2 ani de la emitere dacă execuția lucrărilor, construcțiilor sau a instalațiilor respective nu a început în acest interval.

Avizul se eliberează de Administrația Națională Apele Române, Direcțiile de Ape teritoriale și Sistemele de Gospodărire a Apelor pe raza teritorială în care este propusă investiția, în funcție de complexitatea folosirii apei.

În vederea obținerii Avizului de gospodărire a apelor, beneficiarul (sau un împuternicit al acestuia) va înainta la Administrația Națională Apele Române, Direcțiilor de Ape teritoriale sau Sistemelor de Gospodărire a Apelor (după caz), următoarele:

- ⤴ Cerere tip;
- ⤴ Documentația tehnică întocmită de către o unitate publică sau privată certificată.

Conținutul documentației tehnice pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor va fi cel prevăzut în Ord. M.M.G.A nr. 661/2006 și va cuprinde:

- ⤴ Memoriu tehnic;
- ⤴ Breviar de calcul;
- ⤴ Piese desenate;
- ⤴ Avizul deținătorilor sistemelor de alimentare cu apă și canalizare – epurare (dacă este cazul);

- ⤴ Certificatul de urbanism;
- ⤴ Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- ⤴ Alte documente necesare, după caz.

Avizul de gospodărire a apelor se eliberează numai după ce solicitantul achită contravaloarea tarifului de emitere.

**Aviz Ministerul Culturii și
Cultelor**

**Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de
construcție care urmează a fi realizate pe terenuri
pe care se află situri arheologice sau sunt într-o
zonă de interes arheologic**

În baza Ordonanței Guvernului nr. 43/2000 republicată privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, Direcția pentru cultură, culte și patrimoniu cultural județean emite, după caz, următoarele:

- ⤴ Certificat de descărcare de sarcină arheologică.

Descărcarea de sarcină arheologică este procedura prin care se confirmă că un teren în care a fost evidențiat patrimoniu arheologic poate fi redat activităților umane curente.

“Certificatul de descărcare de sarcină arheologică” reprezintă actul administrativ, emis în condițiile prezentei legi, prin care se anulează regimul de protecție instituit anterior asupra terenului în care a fost evidențiat patrimoniul arheologic.

- ⤴ Aviz, privind lucrările ce urmează să fie efectuate în zonele cu patrimoniu arheologic evidențiat întâmplător.

Prin *zonă cu potențial arheologic evidențiat întâmplător* se înțelege terenul, în care existența bunurilor de patrimoniu arheologic s-a evidențiat în mod neprevăzut, ca urmare a:

- acțiunilor umane, altele decât cercetarea arheologică atestată, cum ar fi: lucrări de construcții, lucrări de prospecțiuni geologice, inclusiv teledetecție, lucrări agricole, precum și alte tipuri de lucrări și cercetări efectuate subteran sau subacvatic;
- acțiunilor factorilor naturali, cum ar fi: seism, alunecări de teren, inundații, eroziunea solului și altele;

- ⤴ Avizul pentru documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, care cuprind situri arheologice clasate în lista monumentelor istorice sau zone cu patrimoniu arheologic. *Patrimoniul arheologic* reprezintă ansamblul bunurilor arheologice care este format din:

- siturile arheologice clasate în Lista cuprinzând monumentele istorice situate suprateran, subteran sau subacvatic, ce cuprind vestigii arheologice: structuri, construcții, grupuri de clădiri, precum și terenurile cu potențial arheologic reperat, definite conform legii;
- bunurile mobile, obiectele sau urmele manifestărilor umane, împreună cu terenul în care acestea au fost descoperite;

Aviz telecomunicații

Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de construcție care urmează a fi realizate pe terenuri aflate în apropierea traseelor de telecomunicații.

Avizul se eliberează pe baza unei documentații care cuprinde:

- ⤴ cerere
- ⤴ copie după CU
- ⤴ două planuri de situație – de la Oficiul de Cadastru, scara 1:500 pe care se vor marca cu exactitate lucrările propuse (amplasamente, branșamente apă, gaze, canal, împrejurimi teren, demolări, etc.)
- ⤴ un plan de încadrare în zona - de la OCPI, scara 1:2000
- ⤴ taxa de aviz : 11,16 euro/fila de plan cadastral procesat 50/50cm, scara 1:500 – pentru lucrări edilitare, solicitate de persoane fizice și juridice.

Aviz drumuri județene/nationale

Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de construire care urmează a fi realizate pe terenuri aflate în vecinătatea drumurilor județene sau nationale

Acceptul administratorului drumului comporta două faze:

- ⤴ acordul prealabil – care se obține la faza de proiectare, de finanțare etc.;
- ⤴ autorizația de amplasare și acces la drum – care se obține înainte de începerea lucrărilor în zona drumului.

Tarife:

- ⤴ acord prealabil de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice și juridice 105,00 euro/document
- ⤴ autorizație de amplasare și acces la drum 65,00 euro/document.

Aviz ISC

Avizul ISC constă în eliberarea Dovezii de luare în evidență, pentru orice categorii de construcții și instalații aferente acestora

Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC) exercită controlul statului privind calitatea în construcții, în toate etapele de concepție, proiectare, autorizare, execuție, recepție, utilizare și postutilizare pentru aplicarea regulilor obligatorii stabilite prin legislație.

Documentația care stă la baza eliberării dovezii de luare în evidență este documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construcții (DTAC).

Taxa ISC este de 0,8% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente (C+M) și se plătește astfel:

- ▲ cota de **0,1%** din valoarea lucrărilor autorizate, conform **art. 30 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții**. Această sumă este necesară acoperirii cheltuielilor pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții.
- ▲ conform **art. 40 din Legea 10/1995**, investitorii sau proprietarii trebuie să vireze lunar către Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC) din subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,7%** din cheltuielile pentru executarea construcțiilor și a lucrărilor prevăzute mai sus și pentru care au obținut autorizații de construire. Calculul și virarea sumelor respective se fac eșalonat pe toată durata construcției, concomitent cu plata prestațiilor, astfel încât la finalizarea lucrării să se poată face dovada plății a 0,7% din valoarea totală prevăzută în autorizația de construire. La finalizarea lucrării se va efectua o regularizare pentru diferența dintre suma efectivă și suma prevăzută în autorizație.

Aviz Autoritatea Aeronautică Civilă Română

Avizul se solicită pentru autorizarea construirii de turbine eoliene și a parcurilor de turbine eoliene

Informații referitoare la marcarea și balizarea luminoasă a turbinelor eoliene și a parcurilor de turbine eoliene, pot fi găsite în directiva aeroportuară DA: 2 - Marcarea și balizarea luminoasă a turbinelor eoliene și a parcurilor de turbine eoliene.

Documentația tehnică anexată cererii va cuprinde:

1. Memoriu - care trebuie să conțină:

- date de identificare a titularului/beneficiarului obiectivului (denumire, adresă, tel., fax., etc.);
- denumirea și destinația obiectivului propus;
- detalii despre amplasamentul ales: adresa și elemente de identificare în teren, precum și coordonatele geografice, cota absolută față de nivelul Mării Negre a terenului de pe amplasament (aceste mărimi trebuie exprimate în sistemul WGS-84 și determinate de **agenți geodezi autorizați** de AACR), distanțele față de obiectivele de aviație civilă din zona aeroportului, heliportului, mijlocului de radionavigație, etc;
- dimensiunile obiectivului, cu precizarea înălțimii sale maxime, precum și înălțimea maximă a utilajelor de ridicat și execuție utilizate la realizarea obiectivului;

- soluții constructive preconizate: materiale de construcție pentru învelitori la acoperișuri, fațade/pereti exteriori, împrejuriri, sistemul de încălzire și de iluminat exterior, racordarea la rețelele utilitare din zona și la drumul de acces, etc.;
- alte caracteristici privind utilizarea obiectivului, după caz: surse de perturbații electromagnetice (echipamente electrice de forță), emanații de fum sau de ceață artificială, activități de lansare baloane sau surse de atragere a păsărilor, etc.;
- pentru linii electrice aeriene: traseele cablurilor, înălțimea și modul de realizare a stâlpilor de traversare a cursurilor mari de apă, a drumurilor naționale și a căilor ferate, etc.;
- pentru echipamente și/sau sisteme de telecomunicații, radio-tv, radio-relee, etc: frecvențe de lucru, puteri de emisie, diagrame de directivitate, tipul de polarizare și înălțimea maximă a antenelor (inclusiv înălțimea focarului față de sol), precum și restricțiile impuse de funcționarea echipamentului;
- certificat de urbanism.
- pentru beneficiar persoană fizică: copie C.I./ B.I.
- pentru beneficiar persoană juridică: copie certificat înregistrare

2. Planșe desenate, după cum urmează:

- plan de situație privind amplasamentul obiectivului pe teren (scara 1:25.000, 1:10.000 sau 1: 5. 000), în format minim A3;
- plan de situație cu poziția obiectivului în amplasament (scara 1:1 000 sau 1:500), format A4;
- secțiuni caracteristice sau profile transversale ale obiectivului, cotate corespunzător, prin care se evidențiază înălțimea maximă.

Tariful minim de 100 euro + TVA, se plătește la depunerea cererii, urmând ca, în cazul stabilirii unui alt tarif, rezultat în urma analizei efectuate de AACR, solicitantul/beneficiarul sa achite diferența de tarif.

Studiu de fezabilitate

Scopul principal al studiului de fezabilitate este de a oferi informațiile necesare proprietarului proiectului, precum și eventualilor terți finanțatori ai acestuia, în vederea luării unei decizii privind finanțarea proiectului (decizie pozitivă sau negativă, dimensionarea și eșalonarea finanțării).

Studiul de fezabilitate reprezintă, în fapt, transpunerea în limbaj administrativ a noțiunii de plan de afaceri din domeniul privat.

Din rațiuni de limitare a costurilor cu realizarea documentației tehnico-economice pentru proiecte, studiul de fezabilitate poate fi precedat de un studiu de prefezabilitate. Acesta din urmă conține un număr limitat de informații, menite a ajuta la evaluarea utilității angajării de costuri suplimentare implicate de realizarea unui studiu de fezabilitate complet.

Structura studiului de fezabilitate este centrată în jurul analizei cost-beneficiu. Secțiunile studiului de fezabilitate care o preced pe cea dedicată analizei cost-beneficiu au scopul de a furniza variabilele de calcul pentru analiza cost-beneficiu. De pildă, analiza cererii din cadrul capitolului necesitatea și oportunitatea investiției furnizează baza de calcul pentru veniturile financiare ale proiectului și unele externalități din cadrul analizei economice; capitolul costurile estimative ale investiției furnizează informații pentru determinarea celei mai importante componente a costurilor de investiție (a se vedea **Anexa 6 Conținut cadru Studiu de fezabilitate**).

Obținerea autorizărilor ANRE

Autorizație de înființare Licența de producere E-SRE

Autorizația de înființare reprezintă permisul de a realiza capacități de producere energie electrică, și este necesară pentru capacități energetice de producere a energiei electrice cu putere instalată care depășește 1 MW.

Licența de producere reprezintă permisul de exploatare comercială a capacităților energetice.

Autorizația de înființare și licența de producere se obțin conform *Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice*, aprobat prin HG nr. 540/2004 actualizată.

Acreditarea producătorilor de energie electrică

Se realizează conform *Regulamentului de acreditare a producătorilor de energie electrică din surse regenerabile de energie pentru aplicarea sistemului de promovare prin certificate verzi*, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 42/2011.

Legislație și reglementări în domeniul E-SRE

- ⤴ Legea energiei electrice nr. 13/2007;
- ⤴ HG nr. 1535/2003 privind aprobarea Strategiei de valorificare a surselor regenerabile de energie;
- ⤴ Legea 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- ⤴ HG nr. 443/2003 privind promovarea producției de energie electrică din surse regenerabile de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- ⤴ HG nr. 1429/2004 pentru aprobarea Regulamentului de certificare a originii energiei electrice produse din surse regenerabile de energie;
- ⤴ HG nr. 540/2004 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice;
- ⤴ HG nr. 1892/2004 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie;
- ⤴ HG nr. 958/2005 pentru modificarea HG nr. 443/2003 privind promovarea producției de energie electrică din surse regenerabile de energie și pentru modificarea și completarea HG nr. 1892/2004 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie;
- ⤴ Ordinul ANRE nr. 23/2004 privind procedura de supraveghere a emiterii garanțiilor de origine pentru energia electrică produsă din surse regenerabile de energie;
- ⤴ Regulamentul de organizare și funcționare a pieței de certificate verzi, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 15/2005;

-
- ⤴ Metodologia de stabilire a valorilor minime și maxime de tranzacționare a certificatelor verzi, aprobată prin Ordinul ANRE nr. 19/2005;
 - ⤴ Ordinul ANRE nr. 43/2011 pentru aprobarea Regulamentului de emisie a certificatelor verzi
 - ⤴ Ordinul ANRE nr. 20/2005 privind aprobarea valorilor minime și maxime de tranzacționare a certificatelor verzi.

ANEXE:

- 1. Lista administrațiilor publice locale din județul Timiș**
- 2. Lista autorităților publice care emit avize, acorduri și autorizații**
- 3. Conținut cadru Notificare mediu**
- 4. Conținut cadru Memoriu de prezentare**
- 5. Conținut cadru Studiu de fezabilitate**

Anexa 1. Lista administrațiilor publice locale din județul Timiș

Nr.crt.	Nume localitate	Localități aparținătoare	Nume primar
1	Timișoara	-	Ciuhandru Gheorghe Coriolan
2	Lugoj	Maguri Tapia	Boldea Francisc Constantin
3	Buziaș	Buziaș Silagiu	Ilaș Alger Viorel
4	Jimbolia	-	Kaba Gabor
5	Ciacova	-	Filip Petru
6	Recaș	Bazoș, Herneacova, Izvin, Nadăș, Petrovaselo și Stanciova.	Pașca Marinel
7	Deta	Opațița	Roman Petru
8	Sânnicolau Mare	-	Groza Dănuț
9	Făget	Bătești, Begheiu Mic, Bichigi, Brănești, Bunea Mare, Bunea Mică, Colonia Mică, Jupânești, Povârgina și Temerești.	Avram Marcel
11	Gătaia	Gătaia și Sculia.	Șargan Iosif

Anexa 2. Lista autorităților din județul Timiș implicate în eliberarea de avize/acorduri/ autorizații

Nr.crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană(e) de contact
1.	Consiliul Județean Timiș	Telefon serviciu 406323 Fax 406301	Președintele Consiliului Județean
2.	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș	Timisoara str.Armoniei,nr.1C,jud.Timis,cod postal300291 Telefon: 0256 20.10.89 Fax: 0256 20.13.77	
3.	I.S.U.”Banat” al județului Timiș	Telefon serviciu 434870, 434871 Fax 435875, 430615 Str. Infratirii nr. 13	Benga Mihai Inspector Șef 0744140730
4.	Direcția Apelor Banat Timișoara	Telefon serviciu 492097, 220076, 491848 Fax 220078	Bojin Titu Director executiv 0744863766
5.	Îmbunătățiri Funciare Sucursala Timiș – Mureșul Inferior	Telefon serviciu 499054, 494150, 303230 Fax 494356	Pau Radu Adrian Director A.N. 0723582062
6.	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Timiș	Telefon serviciu 220902, 220921 Fax 220921	Lelescu Tiberiu Director executiv 0723832459
7.	Direcția de Telecomunicații Timiș	Telefon serviciu 490019 Fax 490099	Buzaș Dinu Director 0741270510
8.	Enel Distribuție Banat – Sucursala Timișoara	Telefon serviciu 405700, 405702 Fax 432386, 405194, 405004	Eugen Ticula Director 0732970288
9.	Inspectoratul Județean în Construcții Timiș	Telefon serviciu 497700, 294429, 292623 Fax 498271	Ion Constantin Inspector șef 0720888952

Nr.crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană(e) de contact
10.	S.C. Distrigaz Nord S.A. – Sucursala Timișoara	Telefon serviciu 0356803320, 0356803312 Fax 0356803338, 0356803313	Secrețeanu Nicolae Director dep. operațiuni tehnice 0745260175
11.	Agenția pentru Protecția Mediului Timiș	Telefon serviciu 491795, 200526 Fax 246594	Lambrino Gabriela Director executiv 0744323568
12.	Comisariatul Județean Timiș al Gărzii Naționale de Mediu	Telefon serviciu 0356427921 Fax 293587	Eperieș Ion Marian Prim comisar 0746226755
13.	R.A. de apă și canal AQUATIM Timișoara	Telefon serviciu 294756, 201370 Fax 294753	Vlaicu Ilie Director 0744510170
14.	S.C. Colterm S.A. Timișoara	Telefon serviciu 434614 Fax 431616	Pițurcă Ioan Director 0722277825

Anexa 3. Conținut cadru Notificare

NOTIFICARE

1. Date generale și localizarea proiectului/modificării

- 1.1. Denumirea proiectului:
(cu specificarea încadrării conform anexelor la Hotărârea Guvernului nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului)
- 1.2. Amplasamentul proiectului*, inclusiv vecinătățile și adresa obiectivului
- 1.3. Date de identificare a titularului/beneficiarului proiectului/modificării:
- a) denumirea titularului;
 - b) adresa titularului, telefon, fax, adresa de e-mail;
 - c) reprezentanți legali/împuțerniciți, cu date de identificare;
- 1.4. Incadrarea în planurile de urbanism/amenajare a teritoriului aprobate/adoptate și/sau alte scheme/programe
- 1.5. Incadrarea în alte activități existente (dacă este cazul)
- 1.6. Bilanțul teritorial - suprafața totală, suprafața construită (clădiri, accese), suprafață spații verzi, număr de locuri de parcare (dacă este cazul)

2. Descrierea sumară a proiectului

- Se va face o descriere sumară a proiectului și a lucrărilor necesare pentru realizarea acestuia.

3. Modul de asigurare a utilităților

1. Alimentarea cu apă
2. Evacuarea apelor uzate
3. Asigurarea apei tehnologice, dacă este cazul
4. Asigurarea agentului termic

Anexe - piese desenate

Certificat de urbanism și planurile-anexă.

Semnătura titularului

.....

* Se va preciza distanța față de granițe pentru proiectele menționate în anexa nr. I la Convenția privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptată la Espoo la 25 februarie 1991, ratificată prin Legea nr. 22/2001.

Anexa 4. Conținut cadru Memoriu de prezentare

MEMORIUL DE PREZENTARE

- I. Denumirea proiectului;
- II. Titular:
 - numele companiei;
 - adresa poștală;
 - numărul de telefon, fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
 - numele persoanelor de contact:
 - director/manager/administrator;
 - responsabil pentru protecția mediului.
- III. Descrierea proiectului:
 - un rezumat al proiectului;
 - justificarea necesității proiectului;
 - planșe reprezentând limitele amplasamentului proiectului, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente);
 - formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție etc.)

Se prezintă elementele specifice caracteristice proiectului propus:

- profilul și capacitățile de producție;
- descrierea instalației și a fluxurilor tehnologice existente pe amplasament (după caz);
- descrierea proceselor de producție ale proiectului propus, în funcție de specificul investiției, produse și subproduse obținute, mărimea, capacitatea;
- materiile prime, energia și combustibilii utilizați, cu modul de asigurare a acestora;
- racordarea la rețelele utilitare existente în zonă;
- descrierea lucrărilor de refacere a amplasamentului în zona afectată de execuția investiției;
- căi noi de acces sau schimbări ale celor existente;

- resursele naturale folosite în construcție și funcționare;
- metode folosite în construcție;
- planul de execuție, cuprinzând faza de construcție, punerea în funcțiune, exploatare, refacere și folosire ulterioară;
- relația cu alte proiecte existente sau planificate;
- detalii privind alternativele care au fost luate în considerare;
- alte activități care pot apărea ca urmare a proiectului (de exemplu, extragerea de agregate, asigurarea unor noi surse de apă, surse sau linii de transport al energiei, creșterea numărului de locuințe, eliminarea apelor uzate și a deșeurilor);
- alte autorizații cerute pentru proiect.

Localizarea proiectului:

- distanța față de granițe pentru proiectele care cad sub incidența Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptată la Espoo la 25 februarie 1991, ratificată prin Legea nr. 22/2001;
- hărți, fotografii ale amplasamentului care pot oferi informații privind caracteristicile fizice ale mediului, atât naturale, cât și artificiale și alte informații privind:
 - folosințele actuale și planificate ale terenului atât pe amplasament, cât și pe zone adiacente acestuia;
 - politici de zonare și de folosire a terenului;
 - arealele sensibile;
 - detalii privind orice variantă de amplasament care a fost luată în considerare.

Caracteristicile impactului potențial, în măsura în care aceste informații sunt disponibile.

O scurtă descriere a impactului potențial, cu luarea în considerare a următorilor factori:

- ⤴ impactul asupra populației, sănătății umane, faunei și florei, solului, folosințelor, bunurilor materiale, calității și regimului cantitativ al apei, calității aerului, climei, zgomotului și vibrațiilor, peisajului și mediului vizual, patrimoniului istoric și cultural și asupra interacțiunilor dintre aceste elemente. Natura impactului (adică impactul direct, indirect, secundar, cumulativ, pe termen scurt, mediu și lung, permanent și temporar, pozitiv și negativ);
- ⤴ extinderea impactului (zona geografică, numărul populației/habitatelor/speciilor afectate);
- ⤴ magnitudinea și complexitatea impactului;
- ⤴ probabilitatea impactului;
- ⤴ durata, frecvența și reversibilitatea impactului;
- ⤴ măsurile de evitare, reducere sau ameliorare a impactului semnificativ asupra mediului;
- ⤴ natura transfrontieră a impactului.

IV. Surse de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu:

1. Protecția calității apelor:

- ⤴ sursele de poluanți pentru ape, locul de evacuare sau emisarul;
- ⤴ stațiile și instalațiile de epurare sau de preepurare a apelor uzate prevăzute.

2. Protecția aerului:

- ⤴ sursele de poluanți pentru aer, poluanți;
- ⤴ instalațiile pentru reținerea și dispersia poluanților în atmosferă.

3. Protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor:

- ⤴ sursele de zgomot și de vibrații;
- ⤴ amenajările și dotările pentru protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor.

4. Protecția împotriva radiațiilor: sursele de radiații;

- ▲ amenajările și dotările pentru protecția împotriva radiațiilor.

5. Protecția solului și a subsolului:

- ▲ sursele de poluanți pentru sol, subsol și ape freatiche;
- ▲ lucrările și dotările pentru protecția solului și a subsolului.

6. Protecția ecosistemelor terestre și acvatic:

- ▲ identificarea arealelor sensibile ce pot fi afectate de proiect;
- ▲ lucrările, dotările și măsurile pentru protecția biodiversității, monumentelor naturii și ariilor protejate.

7. Protecția așezărilor umane și a altor obiective de interes public:

- identificarea obiectivelor de interes public, distanța față de așezările umane, respectiv față de monumente istorice și de arhitectură, alte zone asupra cărora există instituit un regim de restricție, zone de interes tradițional etc;
- lucrările, dotările și măsurile pentru protecția așezărilor umane și a obiectivelor protejate și/sau de interes public.

8. Gospodărirea deșeurilor generate pe amplasament:

- tipurile și cantitățile de deșeuri de orice natură rezultate;
- modul de gospodărire a deșeurilor.

9. Gospodărirea substanțelor și preparatelor chimice periculoase:

- substanțele și preparatele chimice periculoase utilizate și/sau produse;
- modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor chimice periculoase și asigurarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu și a sănătății populației.

V. Prevederi pentru monitorizarea mediului:

- dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu.

VI. Justificarea încadrării proiectului, după caz, în prevederile altor acte normative naționale care transpun legislația comunitară (IPPC, SEVESO, COV, LCP, Directiva-cadru apă, Directiva-cadru aer, Directiva-cadru a deșeurilor etc.)

VII. Lucrări necesare organizării de șantier:

- descrierea lucrărilor necesare organizării de șantier;
- localizarea organizării de șantier;
- descrierea impactului asupra mediului a lucrărilor organizării de șantier;
- surse de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu în timpul organizării de șantier;
- dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu.

VIII. Lucrări de refacere a amplasamentului la finalizarea investiției, în caz de accidente și/sau la încetarea activității, în măsura în care aceste informații sunt disponibile:

- lucrările propuse pentru refacerea amplasamentului la finalizarea investiției, în caz de accidente și/sau la încetarea activității;
- aspecte referitoare la prevenirea și modul de răspuns pentru cazuri de poluări accidentale;
- aspecte referitoare la închiderea/dezafectarea/demolarea instalației;
- modalități de refacere a stării inițiale/reabilitare în vederea utilizării ulterioare a terenului.

IX. Anexe - piese desenate:

1. Planul de încadrare în zonă a obiectivului și planul de situație, cu modul de planificare a utilizării suprafețelor Formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție etc.)

Planșe reprezentând limitele amplasamentului proiectului, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente)

2. Schemele-flux pentru:

- procesul tehnologic și fazele activității, cu instalațiile de depoluare.

3. Alte piese desenate, stabilite de autoritatea publică pentru protecția mediului.

X. Pentru proiectele pentru care în etapa de evaluare inițială autoritatea competentă pentru protecția mediului a decis necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, memoriul va fi completat cu:

a) descrierea succintă a proiectului și distanța față de aria naturală protejată de interes comunitar, precum și coordonatele geografice (Stereo 70) ale amplasamentului proiectului. Aceste coordonate vor fi prezentate sub formă de vector în format digital cu referință geografică, în sistem de proiecție națională Stereo 1970 sau de un tabel în format electronic conținând coordonatele conturului (X, Y) în sistem de proiecție națională Stereo 1970;

b) numele și codul ariei naturale protejate de interes comunitar;

c) prezența și efectivele/suprafețele acoperite de specii și habitate de interes comunitar în zona proiectului;

d) se va preciza dacă proiectul propus nu are legătură directă cu sau nu este necesar pentru managementul conservării ariei naturale protejate de interes comunitar;

e) se va estima impactul potențial al proiectului asupra speciilor și habitatelor din aria naturală protejată de interes comunitar;

f) alte informații prevăzute în ghidul metodologic privind evaluarea adecvată.

Semnătura și ștampila

.....

Anexa 5. Conținut cadru Studiu de fezabilitate (conf. HG 28/2008)

STUDIU DE FEZABILITATE

CAPITOLUL A: Piese scrise

(1) Date generale:

1. denumirea obiectivului de investiții;
2. amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul);
3. titularul investiției;
4. beneficiarul investiției;
5. elaboratorul studiului.

(2) Informații generale privind proiectul:

1. situația actuală și informații despre entitatea responsabilă cu implementarea proiectului;
2. descrierea investiției:
 - a) situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării investiției,
 - b) scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse
 - scenarii propuse (minimum două);
 - scenariul recomandat de către elaborator;
 - avantajele scenariului recomandat;
 - c) descrierea constructivă, funcțională și tehnologică, după caz;
3. Date tehnice ale investiției:
 - a) zona și amplasamentul;
 - b) statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat;
 - c) situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan;
 - d) studii de teren:
 - studii topografice cuprinzând planuri topografice cu amplasamentele reperelor, liste cu reperi în sistem de referință național
 - studiu geotehnic cuprinzând planuri cu amplasamentul forajelor, fișelor complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări;
 - alte studii de specialitate necesare, după caz;

e) caracteristicile principale ale construcțiilor din cadrul obiectivului de investiții, specifice domeniului de activitate, și variantele constructive de realizare a investiției, cu recomandarea variantei optime pentru aprobare;

f) situația existentă a utilităților și analiza de consum:

- necesarul de utilități pentru varianta propusă promovării;
- soluții tehnice de asigurare cu utilități;

g) concluziile evaluării impactului asupra mediului;

4. durata de realizare și etapele principale; graficul de realizare a investiției.

(3) Costurile estimative ale investiției

1. valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general;
2. eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției.

(4) Analiza cost-beneficiu:

1. identificarea investiției și definirea obiectivelor, inclusiv specificarea perioadei de referință;
2. analiza opțiunilor: Varianta zero (variantă fără investiție), varianta maximă (variantă cu investiție maximă), varianta medie (variantă cu investiție medie); se va preciza varianta selectată.
3. analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;
4. analiza economică (obligatorie doar în cazul investițiilor publice majore), inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și, raportul cost-beneficiu;
5. analiza de sensibilitate;
6. analiza de risc.

(5) Sursele de finanțare a investiției

Sursele de finanțare a investițiilor se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau din fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite.

(6) Estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției

1. număr de locuri de muncă create în faza de execuție;
2. număr de locuri de muncă create în faza de operare.

(7) Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției

1. valoarea totală (INV), inclusiv TVA (mii lei) (în prețuri - luna, anul, 1 euro = lei), din care:
 - construcții-montaj (C+M);
2. eșalonarea investiției (INV/C+M):
 - anul I;
 - anul II
3. durata de realizare (luni);
4. capacități (în unități fizice și valorice);
5. alți indicatori specifici domeniului de activitate în care este realizată investiția, după caz.

(8) Avize și acorduri de principiu

1. avizul beneficiarului de investiție privind necesitatea și oportunitatea investiției;
2. certificatul de urbanism;
3. avize de principiu privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apăcanal, telecomunicații etc.);
4. acordul de mediu;
5. alte avize și acorduri de principiu specifice.

CAPITOLUL B: Piese desenate:

1. plan de amplasare în zonă (1:25000 - 1:5000);
2. plan general (1:2000 - 1:500);
3. planuri și secțiuni generale de arhitectură, rezistență, instalații, inclusiv planuri de coordonare a tuturor specialităților ce concură la realizarea proiectului;
4. planuri speciale, profile longitudinale, profile transversale, după caz.